|  |
| --- |
| **ПЕРЕЧЕНЬ**административных процедур, осуществляемых Волковысским колледжемУО «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»по заявлениям граждан |
| **№****административной процедуры** | **Наименование****административной процедуры** | **Документы и****(или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры** | **Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры** | **Максимальный срок осуществления административной процедуры** | **Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры** | **Ф.И.О.,****должность ответственного лица за осуществление административной процедуры** | **Телефон, кабинет ответственного лица** | **Время работы ответственного лица** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** |
| 6.1 | Выдача дубликатов |   |   |   |   |   |   |   |
| 6.1.1 | Документа об образовании, приложения к нему, документа об обучении | [**Заявление**](https://www.grsu.by/images/Documents/odnookno/9597_9.doc), с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность паспорт или иной документ, удостоверяющий личность пришедший в негодность документ - в случае, если документ пришел в негодность документ, подтверждающий внесение платы | 0,1 базовой величины - за дубликат свидетельства об общем базовом образовании, аттестата об общем 0,2 базовой величины -за дубликат иного документа об образовании (для граждан РБ)1 базовая величина -за дубликат иного документа об образовании (для иностранных граждан и лиц без гражданства)Бесплатно-дубликат приложения к документу об образовании, дубликат документа об обучении | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и(или сведений от других государственных органов, иных организаций -1 месяц | бессрочно | ДиректорУчебная частьЗелепуха Елена Анатольевна | Ул.Социалистическая, 33Каб.№ 216,Тел.67725Каб.№ 314 Тел.67728 | 8.00 – 17.00обед13.00-14.00 |
| 6.1.2 | Свидетельства о направлении на работу | [**Заявление**](https://www.grsu.by/images/Documents/odnookno/9597_8.doc), с указанием причин утраты свидетельства о направлении на работу или приведения его в негодность паспорт или иной документ, удостоверяющий личность пришедший в негодность свидетельство - в случае, если оно пришло в негодность | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и(или сведений от других государственных органов, иных организаций -1 месяц | До окончания установления срока обязательной работы по распределению при направлении на работу | Учебная частьЗелепуха Елена Анатольевна | ул.Социалистическая, 33Каб.№ 314Тел.67728 | 8.00 – 17.00обед13.00-14.00 |
| 6.1.3 | Справка о самостоятельном трудоустройстве | [**Заявление**](https://www.grsu.by/images/Documents/odnookno/9597_7.doc), с указанием причин утраты справки о самостоятельном трудоустройстве или приведения её в негодность паспорт или иной документ, удостоверяющий личность пришедшая в негодность справка - в случае, если она пришло в негодность | бесплатно | 3 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и(или сведений от других государственных органов, иных организаций -1 месяц | бессрочно | ДиректорУчебная частьЗелепуха Елена Анатольевна | Ул.Социалистическая, 33Каб.№ 216,Тел.67725Каб.№ 314 Тел.67728 | 8.00 – 17.00обед13.00-14.00 |
| 6.1.4 | билета учащегося, студенческого билета, удостоверения аспиранта (адъюнкта, докторанта, соискателя), билета слушателя, книжки успеваемости, зачетной книжки | [**Заявление**](https://www.grsu.by/images/Documents/odnookno/9597_6.doc), с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность паспорт или иной документ, удостоверяющий личность пришедший в негодность документ- в случае, если документ пришел в негодность | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления, | До окончания обучения | ДиректорУчебная частьЗелепуха Елена Анатольевна | Ул.Социалистическая, 33Каб.№ 216,Тел.67725Каб.№ 314 Тел.67728 | 8.00 – 17.00обед13.00-14.00 |
| 6.2 | Выдача в связи с изменением половой принадлежности |   |   |   |   |   |   |   |
| 6.2.1 | Документа об образовании, приложения к нему, документа об обучении | [**Заявление**](https://www.grsu.by/images/Documents/odnookno/9597_5.doc),паспорт или иной документ, удостоверяющий личность,ранее выданный документСвидетельство о рожденииДокумент, подтверждающий внесение платы | 0,1 базовой величины - за свидетельство об общем базовом образовании, аттестата об общем 0,2 базовой величины -за иной документа об образовании (для граждан РБ)1 базовая величина -за дубликат иного документа об образовании (для иностранных граждан и лиц без гражданства)Бесплатно- приложения к документу об образовании, документа об обучении | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и(или сведений от других государственных органов, иных организаций -1 месяц | бессрочно | ДиректорУчебная частьЗелепуха Елена Анатольевна | Ул.Социалистическая, 33Каб.№ 216,Тел.67725Каб.№ 314 Тел.67728 | 8.00– 17.00обед13.00-14.00 |
| 6.2.2 | Свидетельства о направлении на работу | [**Заявление**](https://www.grsu.by/images/Documents/odnookno/9597_4.doc),паспорт или иной документ, удостоверяющий личность,Свидетельство о рожденииранее выданное свидетельство о направлении на работу | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и(или сведений от других государственных органов, иных организаций -1 месяц | До окончания установления срока обязательной работы по распределению при направлении на работу | ДиректорУчебная частьЗелепуха Елена Анатольевна |

|  |  |
| --- | --- |
| Ул.Социалистическая, 33Каб. № 216,Тел.67725Каб.№ 314 Тел.67728 | Ожешко, 22каб.119тел. –731953 |

 | 8.00 – 17.00обед13.00-14.00 |
| 6.2.3 | Справки о самостоятельном трудоустройстве | [**Заявление**](https://www.grsu.by/images/Documents/odnookno/9597_3.doc),паспорт или иной документ, удостоверяющий личность,Свидетельство о рожденииранее выданная справка о самостоятельном трудоустройстве | бесплатно | 3 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и(или сведений от других государственных органов, иных организаций -1 месяц | бессрочно | ДиректорУчебная частьЗелепуха Елена Анатольевна | Ул.Социалистическая, 33Каб. № 216,Тел.67725Каб.№ 314 Тел.67728 | 8.00 – 17.00обед13.00-14.00 |
| 6.2.4 | билета учащегося, книжки успеваемости, зачетной книжки | [**Заявление**](https://www.grsu.by/images/Documents/odnookno/9597_2.doc), паспорт или иной документ, удостоверяющий личностьСвидетельство о рожденииранее выданный документ | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления | До окончания обучения | ДиректорУчебная частьЗелепуха Елена Анатольевна | ул.Социалистическая, 33Каб. № 216,Тел.67725Каб.№ 314 Тел.67728 | 8.00 – 17.00обед13.00-14.00 |
| 6.3 | Выдача справки о том, что гражданин является обучающимся  | [**Заявление**](https://www.grsu.by/images/Documents/odnookno/9597_0.doc) | бесплатно | В день обращения | С 1 сентября либо с даты подачи заявления (в случае подачи после 1 сентября) по 31 августа – для обучающихся, получающих общее среднее, специальное образование6 месяцев- для иных обучающихся | Учебная частьЗелепуха Елена Анатольевна | Ул.Социалистическая, 33Каб.№ 314 Тел.67728 | 8.00 – 17.00обед13.00-14.00 |
| 6.4 | Выдача справки о результатах сдачи вступительных испытаний в учреждениях, обеспечивающих получение среднего специального образования | [заявление](https://www.grsu.by/images/Documents/odnookno/6432_9.doc)паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | В день подачи заявления | 6 месяцев | ДиректорУчебная частьЗелепуха Елена Анатольевна | ул.Социалистическая, 33Каб.№ 216,Тел.67725Каб.№ 314 Тел.67728 | 8.00 – 17.00обед13.00-14.008.00 – 17.00обед13.00-14.00 |
| 6.5 | Выдача справки о том, что среднее специальное образование получено на платной основе | [заявление](https://www.grsu.by/images/Documents/odnookno/9597_1.doc)паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | В день подачи заявления | бессрочно | ДиректорУчебная частьЗелепуха Елена Анатольевна | Ул.Социалистическая, 33Каб. № 216,Тел.67725Каб.№ 314 Тел.67728 | 8.00 – 17.00обед13.00-14.00 |